



# SIAE PROCUREMENT

## *Guida alla registrazione*

# SIAE PROCUREMENT - Registrazione

Per partecipare alle indagini di mercato indette in modalità telematica da SIAE è necessario accedere all'Area Riservata di SIAE PROCUREMENT con la propria Username e Password, previo accreditamento al portale stesso che si compone delle seguenti fasi:

- 1) Lettura e accettazione dei documenti per l'abilitazione a SIAE PROCUREMENT
- 2) registrazione on-line
- 3) Selezione delle categorie merceologiche di proprio interesse
- 4) Compilazione dei questionari associati alle categorie merceologiche

**SIAE**  
DALLA  
PARTE  
DI CHI  
CREA

HOME

SIAE PROCUREMENT

ELENCO FORNITORI · REQUISITI DI SISTEMA

## LOGIN

[Registrazione al Portale](#)

[Recupero username o password](#)

ACCEDI

## DOCUMENTAZIONE

[Guida alla registrazione](#)

[Condizioni generali](#)

[Informativa per il trattamento dei dati](#)

Cliccando “Registrazione al Portale” è possibile procedere con la creazione della propria utenza sul portale

## SERVIZIO DI ASSISTENZA

[Assistenza on-line](#)

+39 02 26 600 2616

Il servizio assistenza è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 18:00

# SIAE PROCUREMENT - Registrazione

Per effettuare la registrazione al Portale è necessario leggere e accettare le condizioni di registrazione al portale e l'informativa sulla privacy.

I suddetti documenti sono disponibili anche nella Home page del Portale, nell'area «Documentazione».

## Ho letto e accettato le Condizioni Generali

Accetto

Non accetto

## Informativa per il trattamento dei dati personali

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", La informiamo che i dati personali da Lei forniti potranno costituire oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata.

Per trattamento dei dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, elaborazione, modificazione, selezione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione.

### Finalità del trattamento

La raccolta, ovvero il trattamento dei dati personali, sarà effettuato per finalità di tipo gestionale in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti connessi agli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti. In particolare per:

- Adempiere alle esigenze preliminari di stipulazione del contratto;
- Adempiere agli obblighi contrattuali nei confronti dell'interessato dando esecuzione ad un atto, pluralità d'atti od insieme di operazioni necessarie all'adempimento dei predetti obblighi;
- Dare esecuzione presso ogni ente pubblico o privato agli adempimenti connessi o strumentali al contratto;
- Dare esecuzione ad adempimenti di obblighi di legge;

## Ho letto e accettato l'Informativa per il trattamento dei dati personali

Accetto

Non accetto

Avanti

Dopo aver letto e accettato i documenti cliccare «Avanti»

# SIAE PROCUREMENT - Registrazione

Successivamente il fornitore deve procedere alla compilazione del form *Dati di registrazione* in cui inserire i dati generali dell'Impresa (ad es. Ragione Sociale, Partita IVA e Codice Fiscale) e i dati del referente di contatto.

Al termine della compilazione di questa pagina l'utente riceverà una mail con le credenziali di accesso (username e password) che saranno successivamente abilitate.

**I campi contrassegnati da \* sono obbligatori, pertanto la mancata compilazione non permette di accedere alla schermata successiva.**

Dati di Registrazione    Mia Selezione di Categoria    Conferma Registrazione

Salva    Chiudi    Ripristina

### Informazioni sull'Azienda

* Ragione sociale (compresa forma giuridica)	Fornitore 1
* Forma giuridica	SpA
* Codice Fiscale	00229933872
* Partita IVA	00229933872
* Indirizzo	Via
* CAP	00100
* Comune	Roma
Provincia	Roma
* Nazione	ITALIA
Telefono (centralino)	
Fax aziendale	

Terminata la compilazione dei campi obbligatori cliccare "Salva" per accedere alla successiva fase del processo di registrazione.

# SIAE PROCUREMENT - Registrazione

Selezionare una o più categorie merceologiche per cui si vuole effettuare la classificazione (1) e cliccare «Conferma selezione Corrente» (2).

▼ **Albero di Classificazione**  
Registrazione

Dati di Registrazione → **Mia Selezione di Categoria** → Conferma Registrazione

2 **Conferma Selezione Corrente** ✕ Annulla

Ricerca Testo  **Cerca**

🗑️ Deseleziona Tutti

📄 Mostra solo i valori selezionati ⬆️ Espandi ⬇️ Minimizza

▼ 🏠 **Categorie (prodotti selezionati: 2)**

- ▼ 🏢 000 - SIAE - Albo Fornitori
  - ▼ 🏢 A - FORNITURE
    - ▼ 🏢 A01 - FORNITURA DI ARREDI ED ATTREZZATURE
      - 📍 A01.01 - Mobili in legno
      - 📍 A01.02 - Mobili in metallo e altri materiali
      - 📍 A01.03 - Arredi ed accessori per ufficio
      - 📍 A01.04 - Lampade e lampadari
      - 📍 A01.05 - Segnaletica e cartellonistica
    - ▶️ 🏢 A02 - FORNITURA DI ATTREZZATURE, PRODOTTI E MATERIALI PER IMPIANTI E SERVIZI

1

# SIAE PROCUREMENT - Registrazione

Dopo aver selezionato le categorie merceologiche, il sistema permetterà di visualizzare il questionari associati. Da questo momento è possibile iniziare la compilazione delle domande.

Si segnala che è possibile compilare i questionari in momenti distinti e che i campi contrassegnati da \* sono obbligatori. Per salvare le informazioni inserite cliccare «Salva».

**Si segnala che l'account sarà attivato solo quando tutti i campi contrassegnati da \* saranno compilati.**

▼ Form di Categoria  
Registrazione

Dati di Registrazione    Mia Selezione di Categoria    Conferma Registrazione

**Salva e Continua**    ✕ Annulla

Form: Questionario generale

+ Categorie associate

**Questionario generale**

Etichetta	Descrizione	Risposta
1 Legale rappresentante - nome	* Indicare il nome del legale rappresentante.	Mario <small>Caratteri disponibili 1994</small>
2 Legale rappresentante - cognome	* Indicare il cognome del legale rappresentante.	Rossi <small>Caratteri disponibili 1995</small>
3 Iscrizione nel registro delle imprese - data	* Indicare la data d'iscrizione nel registro delle imprese.	29/11/2011

Terminata la compilazione dei campi obbligatori cliccare "Salva e continua".

# SIAE PROCUREMENT - Registrazione

Dopo aver compilato tutti i campi obbligatori richiesti, il sistema presenta la pagina riportata nella schermata sottostante.

Per accedere alla propria area riservata è necessario cliccare il comando «Pagina Iniziale» e dall'area Login accedere la username scelta in fase di registrazione e la password ricevuta mezzo mail all'indirizzo indicato nei dati di registrazione.

Risultato Registrazione

Dati di Registrazione      Mia Selezione di Categoria      Conferma Registrazione

✖ Chiudi finestra

🏠 Pagina Iniziale

✔ Il Processo di Registrazione è Completo. Il tuo Account è stato Attivato e ti è stata inviata una email di conferma. Inserisci la tua Username e Password per accedere in piattaforma.

~ COPYRIGHT 2000 - 2017 BRAVOSOLUTION ~

^ alto

Cliccare «pagina iniziale « per inserire username e password ed accedere alla propria area riservata.

# SIAE PROCUREMENT - Registrazione

Per accedere a SIAE PROCUREMENT:

Inserire la username scelta in fase di registrazione al Portale

Inserire la password ricevuta tramite mail a seguito della compilazione del form «Dati di registrazione»

Cliccare «Accedi»

**SIAE** DALLA  
PARTE  
DI CHI  
CREA

HOME

SIAE PROCUREMENT

· ELENCO FORNITORI · REQUISITI DI SISTEMA

## LOGIN

username

.....

[Registrazione al Portale](#)  
[Recupero username o password](#)

ACCEDI

1

## DOCUMENTAZIONE

[Guida alla registrazione](#)  
[Condizioni generali](#)  
[Informativa per il trattamento dei dati personali](#)

2

## SERVIZIO DI ASSISTENZA

[Assistenza on-line](#)  
+39 02 26 600 2616

Il servizio assistenza è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 18:00

# SIAE PROCUREMENT - Modifica Password

## Inserire una nuova Password prima di continuare

 Per ragioni di sicurezza è richiesta la modifica della vostra password.  
Digitate la vostra nuova password nelle caselle di testo sottostanti e premete sul bottone "Invia"

 La password deve contenere almeno 4 caratteri  
La password deve essere diversa dalla login!  
Attenzione! La nuova password deve essere diversa dalle 3 precedenti

Nuova password

Conferma password

Invia

 Annulla

Al primo accesso, per ragioni di sicurezza, il sistema richiederà la modifica della password.

# SIAE PROCUREMENT – Modifica Dati di Registrazione

Da questo momento l'utente è abilitato all'utilizzo del Portale.

Nel caso in cui fosse necessario aggiornare i «Dati di registrazione» relativi alle «Informazioni sull'azienda» è necessario accedere all'area «Mia Azienda» e cliccare «Profilo Azienda».

The screenshot displays a user interface with a header 'Benvenuto' and three main content areas:

- Cruscotto**: Contains a link for 'Configurazione'.
- Fascicoli**: Contains links for 'Fascicoli', 'Rdl', 'RdO', 'Aste', and 'Contratti'.
- Mia Azienda**: Contains links for 'Profilo Azienda', 'Mie Categorie', and 'Valutazioni'.

A callout box with a blue border and a pointer highlights the 'Profilo Azienda' link in the 'Mia Azienda' section, with the text: 'Cliccare «Profilo Azienda»'.

# SIAE PROCUREMENT – Modifica Dati di Registrazione

Proseguire cliccando su  **Modifica** , apportare le modifiche necessarie e infine cliccare su «Salva».

Salva

 Annulla

## Informazioni sull'Azienda

Ragione sociale (compresa forma giuridica)	Seller12
Forma giuridica	SpA
Codice Fiscale	00000012987
Partita IVA	00000012987

Nel caso in cui fosse necessario modificare i campi evidenziati, scrivere al Servizio Assistenza richiedendo le informazioni necessarie tramite il form di assistenza on line presente in home page

* Indirizzo	Via
* CAP	20134
* Comune	Milano
Provincia	---
* Nazione	ITALIA
Telefono (centralino)	
Fax aziendale	
Sito Web	

# SIAE PROCUREMENT – Modifica Dati di Registrazione

Per modificare le informazioni dell'utente registrato, cliccare su [Profilo Utente](#)  
Proseguire cliccando su  **Modifica** , apportare le modifiche necessarie e infine cliccare su «Salva».



Benvenuto **Seller12** .

Italiano

[Profilo Utente](#)

**Salva**

 Annulla

## Informazioni Utente

\* Nome

Seller12

Cognome

.

\* Indirizzo Mail **IMPORTANTE:** Questo indirizzo email verrà utilizzato per l'accesso al sito e per tutte le comunicazioni. Assicurati di inserire l'indirizzo corretto. Si prega di utilizzare ";" (punto e virgola) per separare più indirizzi.

c.cattaneo@bravosolution.com

\* Telefono

02

Numero Cellulare (si prega di inserire "+" "codice paese" e "numero di cellulare" senza spazi)

Fax ufficio amministrazione

Username (memorizzalo: ti servirà per accedere ai servizi riservati!) (si prega di inserire la username)

seller12

\* Lingua preferita (per visualizzazione eventi on-line)

Italiano

\* Fuso Orario

(GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Budapest, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome

# SIAE PROCUREMENT – Modifica Password

Per modificare la password di accesso al portale, cliccare su [Profilo Utente](#)  
Proseguire cliccando su [Modifica password](#), settare la nuova password ed infine cliccare su «Salva».

**SIAE** DALLA PARTE DI CHI CREA

Benvenuto **Seller12**.

Italiano

Profilo Utente

Modifica password

Salva Ripristina Annulla

### Modifica password

La password deve contenere almeno 8 caratteri  
La password deve essere diversa dalla login!  
Attenzione! La nuova password deve essere diversa dalle 3 precedenti

\* Vecchia password

\* Nuova password

\* Conferma nuova password

# SIAE PROCUREMENT – Modifica Dati di iscrizione all'albo

Nel caso in cui fosse necessario aggiungere nuove categorie oppure aggiornare le informazioni inserite nel questionario generale agganciato alle categorie merceologiche selezionate, è necessario accedere all'area «Mia Azienda» e cliccare «Mie Categorie».

The screenshot displays a user interface with a header 'Benvenuto' and three main sections: 'Cruscotto', 'Fascicoli', and 'Mia Azienda'. The 'Mia Azienda' section is highlighted with a blue border and contains three sub-items: 'Profilo Azienda', 'Mie Categorie', and 'Valutazioni'. A callout box points to 'Mie Categorie' with the text 'Cliccare «Mie categorie»'.

**Benvenuto**

**Cruscotto**

- Configurazione

**Fascicoli**

- Fascicoli
- Rdl
- RdO
- Aste
- Contratti

**Mia Azienda**

- Profilo Azienda
- Mie Categorie**
- Valutazioni

Cliccare «Mie categorie»

# SIAE PROCUREMENT – Modifica Dati di iscrizione all'albo

Selezionare la categoria merceologica in elenco per poter accedere al questionario.

 Aggiungi Categoria 

## Mie Categorie

Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca) 

Codice Categoria	Nome Categoria	Classificato su	Stato Valutazione	Stato Completamento
1 A01.01	Mobili in legno	14/12/2017 10:06:08	Qualificato	

Totale 1

Pagina 1 di 1

Cliccare  Modifica per inserire le informazioni aggiornate, infine cliccare Salva

Salva

 Annulla

Nome Form: Questionario generale

### Questionario generale

Titolo	Descrizione	Risposta
1 Legale rappresentante - nome	* Indicare il nome del legale rappresentante.	<input type="text" value="Cristina"/>   <small>Caratteri disponibili 1992</small>
2 Legale rappresentante - cognome	* Indicare il cognome del legale rappresentante.	<input type="text" value="Cattaneo"/>   <small>Caratteri disponibili 1992</small>
3 Iscrizione nel registro delle imprese - data	* Indicare la data d'iscrizione nel registro delle imprese.	<input type="text" value="17/12/2015"/> 

# SIAE PROCUREMENT – Aggiunta categorie merceologiche

Per aggiungere nuove categorie merceologiche cliccare il comando «Aggiungi Categorie»

[Aggiungi Categoria](#) ⋮

### Mie Categorie

Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca) ▼

Codice Categoria	Nome Categoria	Classificato su	Stato Valutazione	Stato Completamento
1 A01.01	Mobili in legno	14/12/2017 10:06:08	Qualificato	

Totale 1 Pagina 1 di 1

Espandere l'albero o ricercare la categoria tramite testo, selezionare le categorie e confermarle cliccando «Conferma selezione corrente».

[Conferma Selezione Corrente](#) [Annulla](#)

Ricerca Testo  [Cerca](#)

[Deseleziona Tutti](#)

[Mostra solo i valori selezionati](#) [Espandi](#) [Minimizza](#)

- ▼ Categorie (prodotti selezionati: 3)
  - ▼ 000 - SIAE - Albo Fornitori
    - ▼ 01 - BEN - FORNITORI DI BENI
      - ▼ 01 - BEN01 - ABBIGLIAMENTO
        - 01 - BEN0101 - Dispositivi di protezione individuale (DPI)
        - 01 - BEN0102 - Divise omologate per personale di servizio di pista (ignifughe)
        - 01 - BEN0103 - Divise per personale

# SIAE PROCUREMENT – Aggiunta categorie merceologiche

Se necessario aggiornare i dati del questionario, in alternativa cliccare «Salva»

Categorie selezionate nella Pagina Precedente

Salva

✕ Annulla

Lista Categorie:  
>Albero Merceologico>Albo Fornitori>FORNITORI DI BENI>ALLESTIMENTI>Allestimenti esterni;

## Nome Form: Questionario generale

### Questionario generale

Titolo	Descrizione	Risposta
1 Legale rappresentante - nome	* Indicare il nome del legale rappresentante.	<input type="text" value="Seller"/> ▼ <small>Caratteri disponibili 1994</small>
2 Legale rappresentante - cognome	* Indicare il cognome del legale rappresentante.	<input type="text" value="22"/> ▼ <small>Caratteri disponibili 1998</small>
3 Iscrizione nel registro delle imprese - data	* Indicare la data d'iscrizione nel registro delle imprese.	<input type="text" value="05/02/2018"/>
	* Indicare in quale registro delle imprese risulta effettuata l'iscrizione.	<input type="text" value="registro"/>

# SIAE PROCUREMENT – Aggiunta categorie merceologiche

Al salvataggio la categoria apparirà fra la lista delle categorie merceologiche selezionate.

 Aggiungi Categoria 

## Mie Categorie

Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca) 

	Codice Categoria	Nome Categoria	Classificato su	Stato Valutazione	Stato Completamento
1	01 - BEN0101	<a href="#">Dispositivi di protezione individuale (DPI)</a>	25/02/2018 19:35:22	Qualificato	
2	01 - BEN0102	<a href="#">Divise omologate per personale di servizio di pista (ignifughe)</a>	25/02/2018 19:35:22	Qualificato	
3	01 - BEN0103	<a href="#">Divise per personale</a>	25/02/2018 19:35:22	Qualificato	
4	01 - BEN0201	<a href="#">Allestimenti esterni</a>	02/03/2018 17:55:57	Stato Valutazione non visibile	
Totale 4					Pagina 1 di 1

# SIAE PROCUREMENT – Recupero credenziali di accesso

Per recuperare le credenziali di accesso è possibile cliccare sull'apposito link presente in home page

The screenshot shows the SIAE PROCUREMENT website interface. At the top left is the SIAE logo with the tagline 'DALLA PARTE DI CHI CREA'. The main navigation bar includes 'HOME', 'SIAE PROCUREMENT', 'ELENCO FORNITORI', and 'REQUISITI DI SISTEMA'. The page is divided into three main sections: LOGIN, DOCUMENTAZIONE, and SERVIZIO DI ASSISTENZA. The LOGIN section contains a username field, a password field, and a blue 'ACCEDI' button. Below the password field are two links: 'Registrazione al Portale' and 'Recupero username o password'. The 'Recupero username o password' link is highlighted with a blue box and a callout line pointing to a grey callout box at the bottom of the page that contains the text 'Link per il recupero delle credenziali di accesso'. The DOCUMENTAZIONE section lists links for 'Guida alla registrazione', 'Condizioni generali', and 'Informativa per il trattamento dei dati personali'. The SERVIZIO DI ASSISTENZA section provides 'Assistenza on-line' with the phone number '+39 02 26 600 2616' and states that the service is active from Monday to Friday, 09:00 to 18:00.

**LOGIN**

username

.....

[Registrazione al Portale](#)

[Recupero username o password](#)

**ACCEDI**

**DOCUMENTAZIONE**

[Guida alla registrazione](#)

[Condizioni generali](#)

[Informativa per il trattamento dei dati personali](#)

**SERVIZIO DI ASSISTENZA**

[Assistenza on-line](#)

+39 02 26 600 2616

Il servizio assistenza è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 18:00

Link per il recupero delle credenziali di accesso

# SIAE PROCUREMENT - Servizio Assistenza

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo di SIAE PROCUREMENT contattare il servizio assistenza ai recapiti presenti in home page oppure trami il form di assistenza on line.

**SIAE** DALLA  
PARTE  
DI CHI  
CREA

HOME

SIAE PROCUREMENT

· ELENCO FORNITORI · REQUISITI DI SISTEMA

## LOGIN

[Registrazione al Portale](#)  
[Recupero username o password](#)

ACCEDI

## DOCUMENTAZIONE

[Guida alla registrazione](#)  
[Condizioni generali](#)  
[Informativa per il trattamento dei dati personali](#)

## SERVIZIO DI ASSISTENZA

[Assistenza on-line](#)  
+39 02 26 600 2616

Il servizio assistenza è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 18:00